

Договор (оферта) на оказание услуг коворкинга

г. Идрисово

Настоящий документ представляет собой предложение Индивидуального предпринимателя Исмагилова Ильфата Рифатовича (Туристический коворкинг Idris travel), далее именуемого «Исполнитель», заключить договор на оказание услуг коворкинга (далее – «Услуги») на изложенных ниже условиях.

Исполнитель предлагает любому физическому лицу, индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу (далее – «Заказчик») заключить путем присоединения договор на оказание услуг коворкинга (далее – «Договор»).

Условия настоящего Договора являются стандартными условиями Исполнителя, определяющими порядок и условия предоставления Услуг, размещенными Исполнителем на его сайте.

Исполнитель вправе в любое время отозвать оферту в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

Договор, заключаемый на условиях, предусмотренных в настоящей оферте, является договором присоединения. Условия настоящего договора принимаются Заказчиком путём присоединения (статья 428 ГК РФ), поскольку его условия определены Исполнителем в настоящей оферте и могут быть приняты любым лицом не иначе как путем присоединения к предложенному Договору в целом.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 ГК РФ в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты Услуг лицо, производящее акцепт этой оферты становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте). Полным и безоговорочным акцептом настоящей оферты является осуществление Заказчиком оплаты предоставляемых Исполнителем Услуг и (или) предоставление заявки (Приложение 1).

В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данной оферты и, если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования услуг и не производить действия по акцепту настоящего Договора.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

Коворкинг – территория/пространство в помещении нежилого здания, организованное для одновременной работы нескольких независимых физических лиц и расположенное по адресу: д.Идрисово, 300 метров восточнее.

Здание по указанному адресу находится в собственности Исполнителя.

Услуги Коворкинга (Услуги) — услуги, связанные с предоставлением Заказчику мест для осуществления им самостоятельной деятельности (столов, стульев, источников электропитания, доступа в интернет и т.п.), а также дополнительных услуг, выбранных Заказчиком в соответствии с утвержденным Исполнителем Прейскурантом. Далее в настоящем Договоре и иных документах услуги, связанные с предоставлением места Заказчику именуются как «предоставление рабочих мест», что никоим образом не может трактоваться как наличие каких-либо трудовых или гражданско-правовых отношений между Заказчиком и Исполнителем, за исключением непосредственно предоставления Услуг Коворкинга и дополнительных услуг. Никакие положения трудового законодательства к отношениям сторон не применимы.

Администратор - лицо, выступающее от имени Исполнителя, имеющее полномочия на заключение договора и представительство интересов

Исполнителя при исполнении, изменении, расторжении договора; рабочее место Администратора – стойка ресепшена, административная зона.

Заказчик – юридическое или физическое лицо, являющееся пользователем Услуг коворкинга, предоставляемых Исполнителем, и осуществившего оплату Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

Исполнитель – лицо, оказывающее услуги в Коворкинге: ИП Исмагилов И.Р.

Стороны - Заказчик и Исполнитель.

Сайт - сайт Коворкинга в сети Интернет, доступ к которому осуществляется по адресу в сети Интернет: <http://idristravel.ru>.

Ресепшен - специально отведённое место на территории Коворкинга, предназначенное для регистрации Заказчика, посетителей Коворкинга и получения необходимой информации о деятельности Коворкинга.

Посетители Заказчика - лица, не являющиеся стороной по Договору, приглашенные Заказчиком, посещаемые Коворкинг по его приглашению, не имеющие собственного рабочего места.

Посетители Коворкинга (Посетители) - лица, допущенные Исполнителем на территорию Коворкинга, в том числе Заказчики и Посетители Заказчика.

Прейскурант - утверждаемые Исполнителем тарифы (стоимость комплекса оказываемых услуг с учётом периода их оказания).

Информация о тарифах размещается Исполнителем на сайте <https://idristravel.ru/>

Период оказания услуг - согласованный Сторонами при заключении Договора срок оказания Исполнителем услуг Заказчику.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Договор заключается с Заказчиком путем принятия (акцепта) Заказчиком настоящих Условий.

1.2. Моментом акцепта Заказчиком Условий и моментом заключения Договора на настоящих Условиях является оплата Заказчиком услуг Исполнителю и (или) предоставление заявки.

1.3. В случае, если Заказчик оплатил не полную стоимость выбранных им Услуг, то Договор не вступает в силу и уплаченные денежные средства возвращаются Заказчику по его письменному заявлению без начисления Исполнителем на них каких-либо процентов.

1.4. Оплата Заказчиком Услуг удостоверяет то, что Заказчик ознакомился с условиями Договора, полностью с ними согласен и обязуется их соблюдать. Заказчик предоставил свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с положениями раздела 7 Договора.

1.5. В случае заключения Договора посредством отправления заявки, начало заполнения Заказчиком форм или полей сайта или мобильного приложения удостоверяет то, что Заказчик ознакомился с условиями, правилами, полностью с ними согласен и дает свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.6. Договор не считается заключенным в отношении Услуг, если отсутствует физическая возможность их оказания, включая ситуацию отсутствия свободных переговорных комнат, рабочих мест. В таком случае уплаченные Заказчиком денежные средства возвращаются Заказчику по его письменному заявлению в течение 7 (семи) календарных дней с даты подачи такого заявления без начисления Исполнителем на них каких-либо процентов.

1.7. Оферта является договором с исполнением по требованию.

1.8. Утверждены льготные категории Заказчика для следующих групп:

- субъект малого и среднего предпринимательства, физическое лицо — партнер геопарка Янган-Тау, зарегистрированный на территории Салаватского района РБ;

- начинающий предприниматель (зарегистрирован менее 2 лет назад).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять услуги надлежащего качества в соответствии с Договором.

2.1.2. Принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию нарушения качества предоставляемых Услуг.

2.1.3. Своевременно информировать Заказчика об изменениях в структуре Услуг, условиях и порядке их предоставления путём размещения соответствующей информации в административной зоне ресепшна Коворкинга.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. По согласованию Сторон предоставить Заказчику оборудование во временное пользование по акту приема-передачи. В указанном случае Заказчик несет ответственность за предоставленное ему в пользование оборудование.

2.2.2. В одностороннем порядке изменять правила, включая режим работы Коворкинга в целом или отдельных его помещений, о чем Заказчик извещается не менее чем за 24 часа до вступления таких изменений в силу путем размещения информации в административной зоне ресепшна Коворкинга.

В указанном случае период предоставления Услуг по настоящему Договору продлевается на соответствующий срок, если такими изменениями уменьшается период оказания Услуг, предусмотренный в Прейскуранте.

2.2.3. Полностью или частично прекратить оказание Услуг при возникновении необходимости проведения технических или санитарно-гигиенических мероприятий. В указанном случае период предоставления Услуг продлевается на срок, необходимый для проведения указанных в настоящем подпункте мероприятий.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя.

2.3.2. Соблюдать правила Коворкинга, требования Исполнителя, нормы и правила пожарной

безопасности и иные обязательные для соблюдения требования, установленные действующим законодательством.

2.3.3. В связи с сохранением рисков распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) неукоснительное соблюдать санитарно-противоэпидемические требования и профилактические меры, принимая на себя ответственность за соблюдение действующих норм и ограничений.

В случае нарушения Заказчиком действующих требований законодательства, направленных на недопущение распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), повлекших за собой привлечение Исполнителя к административной ответственности, Заказчик возмещает Исполнителю сумму уплаченного им административного штрафа в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выставления Исполнителем соответствующего счёта.

2.3.4. Не чинить препятствия в пользовании Услугами и Коворкингом третьим лицам, в том числе другим Заказчикам и их Посетителями.

2.3.5. Обеспечить сохранность рабочего места и предоставленного в его составе имущества, в том числе оборудования, переданного по отдельному соглашению.

2.3.6. Пройти процедуру регистрации.

2.3.7. Проявлять осмотрительность при пользовании Услугами, в том числе, в случае отсутствия у Заказчика понимания о безопасном использовании Услуг и/или наличия каких-либо вопросов по порядку использования услуг, имущества Исполнителя, Заказчик должен запросить у Администратора информацию о порядке безопасного использования Услуг, имущества Исполнителя.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по настоящему Договору определяется, исходя из перечня оказываемых Услуг, в соответствии Прейскурантом и отображается при заказе Услуги на сайте (Приложение 2).

3.2. Заказчик оплачивает стоимость Услуг в виде предоплаты 100%, если иное не будет предусмотрено соглашением Сторон.

3.3. Услуги считаются оплаченными в момент зачисления денежных средств на расчётный счет Исполнителя. В случае, если на момент начала оказания услуг денежные средства на расчётный счет Исполнителя не поступили, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика предоставить документ, подтверждающий оплату.

3.4. Оплаченные, но не использованные в установленные сроки Услуги, считаются оказанными. Стоимость их не возвращается, за исключением случаев, установленных законодательством.

3.5. В случае неоплаты услуг Договор не считается заключенным и у Исполнителя не возникает обязательств по оказанию Заказчику Услуг.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1 Заказчик несёт ответственность за соблюдение требований и обязанностей, указанных в п. 2.3 настоящего Договора.

4.2 В случае нарушения Заказчиком или его Посетителями требований и принятых Заказчиком обязательств, это может быть расценено Исполнителем как существенное нарушение Заказчиком условий Договора, и Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора. Достаточность проявленной степени нарушения требований как основание для одностороннего отказа от исполнения и расторжения Договора с Заказчиком определяется Исполнителем самостоятельно.

4.3 Заказчик несёт материальную ответственность за порчу имущества Исполнителя, в том числе Посетителями Заказчика.

В случае повреждения или иной порчи предоставленного ему имущества, Заказчик возмещает причиненный Исполнителю ущерб в течение трех рабочих дней с момента предъявления Исполнителем соответствующего требования и выставления счёта.

4.4 Исполнитель вправе приостановить допуск на территорию Коворкинга Заказчика и (или) его Посетителям в случае наличия задолженности по оплате Услуг, предусмотренных Договором, до момента полного погашения такой задолженности Заказчиком.

При этом на период такого приостановления допуска в Коворкинг течение периода оказания Услуг, указанного при оплате, не прерывается и не приостанавливается.

4.5 Исполнитель не несёт ответственность за сохранность личных вещей Заказчика и его Посетителей, находящихся у них, размещенных и (или) оставленных ими в Коворкинге.

4.6 Исполнитель не несёт ответственность за технические неудобства, в том числе за перебои с электричеством, иными коммунальными услугами, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства либо причинами, находящимися за пределом контроля Исполнителя.

4.7 Исполнитель не несет ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью Заказчика и (или) Посетителей Заказчика, при отсутствии вины Исполнителя.

4.8 Заказчик/Посетители Заказчика соглашаются с тем, что они не вправе требовать от Исполнителя какой-либо компенсации морального вреда, а также возмещения упущенной выгоды в связи с оказанием Услуг по Договору, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор считается заключенным с момента оплаты Услуг и действует в течение периода оказания Услуг.

5.2. Договор может быть изменен или его действие прекращено по инициативе любой из сторон, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Исполнителя на основании п. 4.2 Договора его действие прекращается с момента выявления факта такого нарушения, о чем Администратор уведомляет Заказчика. При этом денежные средства, переданные Заказчиком Исполнителю в счет оплаты Услуг, возврату Заказчику не подлежат, поскольку в таком случае невозможность оказания Услуг считается наступившей по вине Заказчика. Кроме того, в таком случае Заказчик и его Посетители должны покинуть Коворкинг и здание по первому требованию Администратора, а также забрать своё имущество. В случае отказа последовать данному требованию Администратора Исполнитель оставляет за собой право прибегнуть к содействию правоохранительных органов в целях реализации защиты своих прав. За имущество, оставленное Заказчиком и (или) его Посетителями в Коворкинге, Исполнитель не несёт ответственности.

5.4. При досрочном расторжении договора по инициативе Заказчика в случаях, установленных Договором или законодательством, Заказчик обязан заблаговременно предупредить Исполнителя в письменной форме о дате расторжения Договора.

5.5. В случае если стоимость Услуг Коворкинга превышает уплаченную Заказчиком сумму, то Заказчик должен доплатить разницу в течение 3 (трех) календарных дней с даты подачи им заявления о досрочном расторжении Договора. В обратном случае, Исполнитель должен вернуть Заказчику разницу в течение 7 (семи) календарных дней с даты подачи им заявления о досрочном расторжении договора.

6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, таких как: стихийные бедствия, война, гражданская война, принятие нормативно-правовых актов, ведущих к изменениям в законодательстве, действия органов государственной власти.

6.2. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы, Стороны прикладывают все усилия к тому, чтобы в кратчайшие сроки исполнить свои обязательства по Договору.

7. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Заказчик (физическое лицо), заключая настоящий Договор, выражает своё безусловное согласие на обработку Исполнителем персональных данных в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных» (далее – «ФЗ «О защите персональных данных»»), а именно: совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 ФЗ «О защите персональных данных со всеми данными», которые находятся в распоряжении ИП Исмагилов с целью уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов, иных оплат, а также предоставлять сведения в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (в т.ч. предыдущие), паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность, дата рождения, место рождения, гражданство, адрес места жительства (по месту регистрации и фактический), дата регистрации по указанному месту жительства, номер телефона (стационарный домашний, мобильный); адрес электронной почты; место работы и занимаемая должность; пользовательские данные Заказчика, заполняющего и/или подающего заявку (сведения о местоположении; тип и версия ОС; тип и версия браузера; тип устройства и разрешение его экрана; источник, откуда пришёл на сайт Заказчик; с какого сайта или по какой рекламе; язык ОС и браузера; какие страницы открывает и на какие кнопки нажимает Заказчик; IP-адрес).

7.2. Настоящим Заказчик также определяет перечень действий, на совершение которых дается согласие: производить с персональными данными действия (операции), определенные ст. 3 ФЗ «О защите

персональных данных», а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях). Вместе с тем Заказчик разрешает обмен (приём, передачу, обработку) персональными данными между Исполнителем и третьими лицами в соответствии с заключенными между ними договорами и соглашениями, в целях соблюдения законных прав и интересов Заказчика. Обработка персональных данных прекращается после окончания гражданско-правовых отношений между Сторонами и (или) после отписки Заказчика на сайте Исполнителя от получения рекламных и информационных рассылок. В дальнейшем бумажные носители персональных данных находятся на архивном хранении (постоянно или 75 лет), а персональные данные на электронных носителях удаляются из информационной системы.

7.3. Согласие на обработку данных (полностью или частично) может быть в любое время отозвано на основании письменного заявления Заказчика.

7.4. Права и обязанности в области защиты персональных данных Заказчику разъяснены и понятны.

7.5. Настоящее согласие действует с даты заключения Договора до момента прекращения обработки персональных данных Исполнителем.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Во всем остальном, что не урегулировано условиями Договора, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Если какое-либо условие или положение Договора, или применение его к какому-либо лицу или обстоятельству в какой-либо части будут признаны недействительными, это не повлияет на остальные условия и положения договора и их применение к лицам и обстоятельствам, если они не противоречат действующему законодательству Российской Федерации.

8.3. Споры, вытекающие из Договора, или связанные с его исполнением, расторжением, прекращением, признанием недействительным полностью или в части, передаются на разрешение в суд по месту нахождения Исполнителя.

8.4. Без предварительного письменного согласия Исполнителя запрещена уступка прав по оговору Заказчиком в пользу третьих лиц.

8.5. Заклячая Договор, Заказчик считается предоставившим свое согласие на видеосъемку и фотосъемку, осуществляемую Исполнителем в Коворкинге, в ходе которой Заказчик может попасть и/или находиться в кадре, включая означенную съёмку, осуществляемую в целях реализации мер безопасности, в целях подготовки рекламных материалов; считается предоставившим свое согласие на распространение рекламных и информационных материалов, содержащих изображение Заказчика в момент его нахождения в Коворкинге, в любых видах и в любой форме.

8.6. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять условия Договора, которые вступают в силу для всех лиц с момента опубликования на сайте новой редакции Договора (Оферты) на оказание услуг коворкинга с обозначенными изменениями.

Реквизиты Исполнителя:

Индивидуальный предприниматель Исмагилов Ильфат Рифатович

Юр. адрес: РБ, Салаватский район, с.Малояз, ул.Озерная, д.8

ИНН/КПП: 025701373605

ОГРН: 316028000128177

Р/счет: 40802810506000034114

Корр.сч.: 30101810300000000601

Банк: БАШКИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8598 ПАО СБЕРБАНК г Уфа

БИК: 048073601

Телефон: +7-987-133-65-61

E-mail: mail@idristravel.ru

Заявка о присоединении к договору-оферте оказания услуг по предоставлению во временное пользование оборудованных рабочих мест Коворкинга

Изучив регламент оказания услуг в Коворкинге ИП Исмагилов И.Р. (Далее - Исполнитель), договор-оферту оказания услуг по организации оборудованных рабочих мест в коворкинге, размещенного на сайте idrtravel.ru (Далее — Договор)

(организационно правовая форма и наименование заявителя)

сообщает о согласии с условиями Договора в Коворкинге, использования имущества и получения услуг.

Сведения о заявителе	
юридический адрес	
почтовый адрес (адрес проживания для физлиц)	
вид экономической деятельности	
адрес электронной почты, телефон	
ИНН / ОГРН	
Сведения о лице, подписывающем заявку	
Ф.И.О.	
Документ, удостоверяющий полномочие на подписание заявки и Договора	
Документ, удостоверяющий личность	
Телефон	

Настоящей заявкой о присоединении в целом ко всем положениям действующей редакции публичного Договора-оферты возмездного оказания услуг по предоставлению во временное пользование оборудованных рабочих мест Коворкинга, размещенного на официальном сайте по адресу: idrtravel.ru, в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, и подтверждаю, что все положения Договора мне(нам) известны и понятны, включая нормы и правила поведения в Коворкинге и тарифы Исполнителя.

Заявитель несет ответственность перед Исполнителем за причинение ущерба имуществу (инфраструктуре) Коворкинга, в том числе мебели, оборудованию, внутренней отделке помещений центра лицами, допущенными к использованию рабочего места (рабочего пространства) либо третьими лицами, не указанными в настоящей Заявке о присоединении к Договору, но находящимися на территории центра совместно с Заказчиком.

от заявителя: подпись, Ф.И.О., печать заявителя

Заявка принята, о факте соответствия Заявителя требованиям подпункта 2.2.8 пункта 2.2 Договора-оферты оказания услуг по организации оборудованных рабочих мест в коворкинге и(или) гостинице и(или) рабочего пространства конференц-зала Коворкинга Заявитель будет уведомлен в течение двух рабочих дней:

/ Исмагилов И.Р. /

Дата принятия заявки: _____

ТАРИФЫ

Услуга по предоставлению в аренду рабочего места/рабочего пространства				
НАИМЕНОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА	ТАРИФНЫЙ ПЛАН «СТАРТ»	ТАРИФНЫЙ ПЛАН «ДВИЖЕНИЕ»	ТАРИФНЫЙ ПЛАН «ЛЬГОТНЫЙ»¹	ТАРИФНЫЙ ПЛАН «ОБОРОТ»
КОВОРКИНГ				
Оборудованное рабочее место ²	до 8- х часов в сутки	до 8 часов в сутки в течение одного месяца	не более 8 часов в сутки	
	400 руб/день 4000 руб/мес	(в месяц) 2000 руб.	100 руб/день 1200 руб/мес 2400 руб./год	15% от стоимости услуги (товара)
ГОСТИНИЦА				
Проживание в гостинице коворкинга ³	1200, 00 руб./ночь выходные 1000 руб/ночь будни	1200, 00 руб./ночь выходные 1000 руб/ночь будни	800, 00 руб./ночь выходные 400 руб/ночь будни	1200, 00 руб./ночь выходные 1000 руб/ночь будни
Проживание в юртах	По отдельному прайс-листу.			
КОНФЕРЕНЦ-ЗАЛ (ЛЕКТОРИЙ)				
Конференц - зал ⁴	1500 руб. за первые 2 часа, 500 руб/час с третьего часа	1500 руб. за первые 2 часа, 500 руб/час с третьего часа	500 руб. за первые 2 часа, 250 руб/час с третьего часа	1500 руб. за первые 2 часа, 500 руб/час с третьего часа
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ				
Аренда одного микрофона ⁵	50 руб./час	50 руб./час	50, 00 руб.	50 руб./час
Аренда оборудования для ВКС	200 руб./час	200 руб./час	50, 00 руб.	200 руб./час
Услуги администратора (сбор, размещение и регистрация гостей)	500 руб/час	500 руб/час	150 руб/час	500 руб/час
Аренда турснаряжения, другие услуги не вошедшие в Договор	По отдельному прайс-листу.			

1 Тарифный план «Льготный» установлен для льготных категорий Заказчика, согласно п. 1.8. Договора -оферты.

2 Оборудованное рабочее место включает в себя наличие стола, стула, доступа к бытовой электросети, доступа к сети Wi-F.

3 Вместимость до 6 человек. Гостиница включает в себя 3 мебелированных комнаты по 2 кровати.

4 Вместимость до 20 человек, предоставляется со стульями, ТВ и ноутбуком, Wi-Fi. Минимум 2 часа.

5 Фиксированная плата за каждую услугу аренды оборудования взимается одновременно за пользование оборудованием Коворкинга в течении периода аренды рабочего пространства в рамках 1 рабочего дня. Аренда микрофона, мультимедийного и звукового оборудования предоставляется при аренде конференц-зала, исключительно на территории Коворкинга.

Правила Коворкинга

1. Правила поведения в Коворкинге

- 1.1. Заказчик при пользовании рабочим местом обязан руководствоваться настоящим Регламентом и соблюдать нормы действующего законодательства, а также использовать рабочее место и предоставленное оборудование по назначению.
- 1.2. Заказчик вправе использовать собственное имущество по предварительному согласованию с представителем Исполнителя и при условии соблюдения правил нахождения в определенной зоне Коворкинга.
- 1.3. Запрещается находиться в Коворкинге в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, распивать алкогольные и слабоалкогольные напитки.
- 1.4. Запрещается курить (в том числе электронные сигареты, вейпы и т.д.) в помещениях и на территории Коворкинга.
- 1.5. Заказчик обязуется не чинить препятствия в пользовании услугами и Коворкингом третьими лицами.
- 1.6. Запрещается переставлять инвентарь и оборудование в Коворкинге без предварительного согласования с представителем Исполнителя.
- 1.7. Запрещается приносить в Коворкинг без разрешения представителя Исполнителя крупногабаритные (свыше 115 см в сумме трёх измерений, например, 55×40×20) портфели, сумки, рюкзаки, свёртки и т.п., за исключением дамских сумок и специализированных сумок под цифровую технику и оборудование.
- 1.8. Запрещается входить в Коворкинг с животными, за исключением пользователей - лиц с ослабленным зрением и лиц, утративших зрение, - в сопровождении собаки-поводыря.
- 1.9. Находясь в Коворкинге при проведении переговоров (в том числе с использованием мобильного телефона) рекомендуется не разговаривать громко, чтобы не мешать работе других лиц, соблюдать общепринятые правила приличия.
- 1.10. Находясь в Коворкинге телефоны и прочие личные устройства коммуникации и связи должны быть приведены в бесшумный или виброрежим. Просмотр и прослушивание мультимедийных файлов разрешено производить в наушниках.
- 1.11. Проведение на территории Коворкинга фото-, аудио- и видеосъемки допускается исключительно с разрешения представителя Исполнителя.
- 1.12. Заказчик обязан бережно и экономно относиться к оборудованию, материалам и офисной мебели. В случае порчи оборудования или офисной мебели Заказчик обязан возместить ее стоимость или причиненный ущерб.
- 1.13. При работе в информационно-телекоммуникационной сети запрещается посещать сайты, содержащие вредоносные файлы, материалы порнографического содержания, материалы, пропагандирующие терроризм и расизм, и другие сайты, содержимое которых запрещено законодательством РФ.
- 1.14. Во избежание хищений и порчи имущества Коворкинга и имущества Заказчика ведется видеонаблюдение. В случае обнаружения хищения или порчи имущества, Заказчик обязан сообщить о данном факте представителю Исполнителя.
- 1.15. При наличии посетителей (курьеры, представители иных организаций) Заказчик обязан встретить их. Время пребывания посетителей в Коворкинге составляет не более 15 минут. В иных случаях Заказчик обязан лично встретить и проводить посетителей в переговорную комнату.

2. Правила использования рабочего места

- 2.1. Заказчик имеет право использовать исключительно выделенное рабочее место. Использование рабочего места иными лицами или иного рабочего места запрещено.
- 2.2. При пользовании рабочим местом Заказчик обязан соблюдать правила пожарной безопасности, бережно относиться к имуществу, а в случае порчи имущества Коворкинга возместить нанесенный ущерб.
- 2.3. При первичном использовании рабочего места Заказчик обязан ознакомиться с правилами пожарной безопасности, поставить отметку об ознакомлении (подпись) в специальном журнале, находящемся у представителя Исполнителя.
- 2.4. Коворкинг не предусматривает размещения рекламы, брендированных элементов и любого рода агитаций без согласования с представителем Исполнителя.

2.5. При использовании рабочего места Заказчику запрещается употреблять и хранить напитки в открытых упаковках (тарах).

3. Правила пользования гостиницей

3.1. Заезд в гостиницу с 14 ч, выезд до 12 ч.

4. Правила пользования зоной приема - ресепшна

4.1. В зоне приема находится представитель Исполнителя.

4.2. К представителю Исполнителя в зоне приема можно обратиться за:

4.2.1. резервированием гостиницы;

4.2.2. получением ключа от ячейки для хранения (при наличии);

4.2.3. разрешением спорных вопросов, внесения жалоб и предложений по работе Коворкинга;

4.2.4. подбором образовательных программ;

4.2.5. получением иных видов услуг, оказываемых Коворкингом»;

4.2.6. получением информации по пользованию рабочим местом.

5. Правила пользования туалетной комнатой

5.1. В туалетной комнате необходимо соблюдать чистоту.